



T.C.
KARŞIYAKA BELEDİYESİ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



GÖREV TANIMI

Müdürlüğümüz 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Kabulüne Dair Kanun ile ilgili 10.08.2005 tarih ve 25902 sayılı resmi gazetede yayımlanan işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik gereğince sıhhi işyerlerine, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseselere ruhsat verme işlemini yürütmektedir.

FAALİYET ALANI

- 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesinin c bendi; gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14.Maddesinin L bendi gereğince umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseselerin kurulmadan önce yapmış oldukları başvuruları incelemek, mahallinde tetkik etmek, gerekli görüldüğü durumlarda ilgili kurum ve kuruluşların görüşlerini almak,
- 2464 Sayılı Gelirler Kanununa göre alınan harçları tahakkuk ettirerek, Belediye gelirlerinin toplanmasını sağlamak
- İlgili mevzuat gereğince “işyeri açma ve çalışma ruhsatı” almak için yapılan müracaatlarla ilgili çalışmaların en kısa sürede tamamlanmasını ve ruhsatların teslim edilmesini, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- İşyeri ruhsatlandırma aşamasında İmar, Fenni, Sıhhi ve Asayiş yönünden incelenmesi amacıyla ilgili Müdürlüklerle koordineli çalışmak,
- Ruhsat verme, ruhsat iptali ve kapama kararlarının ilgililerine tebliğ edilmesini ve ruhsat sahibinin alınan kararlara itirazı halinde işlemlerin ne şekilde yürütüldüğü işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Tatil Günleri çalışma ruhsatlarının verilmesi (29/01/2015 tarih ve 29251 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 25. maddesine istinaden perakende işletmeler Hafta Tatili Hakkındaki Kanundan muaf tutulmuştur. (Söz konusu yönetmeliğin 3. maddesinde, perakende işletmeler, alışveriş merkezi, büyük mağaza, zincir mağaza, bayi işletme, özel yetkili işletme, perakende ticaretle uğraşan diğer ticari işletmeler ile esnaf ve sanatkar işletmeleri şeklinde tanımlanmıştır.)
- Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat verilmesi konusunda, İlçe Emniyet Müdürlüğü ile birlikte hareket edilerek kontrol ve takibinin sağlanması ve işlemlerin sonuçlandırılması
- Ölçü ve tartı aletlerinin denetim ve kontrol işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak
- İşyerlerinin çevre, güvenlik, temizlik, sağlık şartlarına uygun olarak faaliyetlerinin sürdürülmesini temin için gerekli işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Halkın işyerinin faaliyetlerinden zarar görmemesini temin için gerekli işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takibini sağlamak.
- Belediye sınırları dahilinde gıda üretimi ve sunumu yapan işyerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek, periyodik denetimlerini yapmak, bu işlemlerin kontrol ve takibini yaparak sonuçlandırılmasını sağlamak.
- Müdürlük kayıtlarının bilgisayar ortamında sürekli güncelliğini sağlamak
- Umuma açık işyerleri açılış kapanış saatlerini düzenlemek



T.C.
KARŞIYAKA BELEDİYESİ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



- İşyerlerinin yangın önlemlerini denetlemek.
- İl Sağlık Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ve İlçe Emniyet Müdürlüğü ile koordineli olarak işyerlerini denetlemek.
- Çalışanları sahip olmaları gereken nitelikler açısından denetlemek.
- İşyerleri ile ilgili şikayetleri incelemek ve yasal işlem yapmak
- Kira rayiç bedelleri tespitlerini yapmak.
- Tütün ve Alkol Piyasası Düzenleme Kurulundan satış belgesi almak isteyen işyerlerinin örgün eğitim kurumları, dershaneler, öğrenci yurtları ve ibadethaneler arasında kapıdan kapıya 100 metre mesafe olup olmadığının ölçümünü yapmak.
- Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde kolluk kuvvetlerinin yaptığı denetimlerde tutulan tutanakların ve cezai işlem gereken evrakların belediye encümenine sevkini sağlayarak bu işlemlerin takibini yapmak
- Belediyenin diğer birimlerinden gelen yazılarla ilgili gerekli işlemleri yapmak ilgililere bilgi vermek.
- Bilgi edinme kapsamında gelen dilekçelerle ilgili gereğini yaparak şikayet ilgisine bilgi vermek.
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün uygunluk görüşüne istinaden canlı müzik izin belgesi vermek.
- Aylık raporları düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara göndermek.

YETKİ:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ilgili kanunlar, ilgili yönetmelikler ve Belediye Başkanlığı'nca yayınlanan genelgelerde yer alan yetkileri kullanarak görev yapar.

SORUMLULUKLAR:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde kalan sıhhi, gayri sıhhi müesseseler, umuma açık işyerleri ve ölçü ayar ile ilgili kanunlar, yönetmelikler ve kararların değerlendirilerek, hizmetlerin planlı, programlı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür.